

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1041**/UBND-KSTTHC

Hải Phòng, ngày **19** tháng 02 năm 2020

Về việc danh mục văn bản điện tử
không gửi kèm bản giấy

Kính gửi:

- Sở, ban, ngành thành phố;
- Ủy ban nhân dân các quận, huyện.

Thực hiện Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04/02/2020 của Văn phòng Chính phủ về danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy (gửi kèm theo), Ủy ban nhân dân thành phố có ý kiến như sau:

1. Giao các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện tổ chức quán triệt, triển khai việc gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy giữa các cơ quan hành chính nhà nước theo danh mục văn bản kèm theo Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04/02/2020.

2. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố khẩn trương phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan nâng cấp, hoàn thiện phần mềm Văn phòng điện tử HP-eOffice theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố tại Công văn số 395/UBND-KSTTHC ngày 20/01/2020.

3. Giao Sở Nội vụ kiểm tra, đánh giá việc thực hiện quy trình trao đổi, lưu trữ, xử lý tài liệu điện tử, xử lý công việc của các cơ quan, tổ chức theo Thông tư số 01/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019 của Bộ Nội vụ và các quy định hiện hành; báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố **trong tháng 3/2020**.

Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố thông báo để các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBNDTP;
- CVP, PCVP;
- Các Phòng CV;
- Trung tâm TTTH;
- CV: KSTTHC;
- Lưu: VT. *A*

**TL. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Hưng Hùng

VĂN PHÒNG CHÍNH PHỦ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 775/VPCP-KSTT

Hà Nội, ngày 04 tháng 02 năm 2020

V/v danh mục văn bản điện tử không
gửi kèm bản giấy

Kính gửi:

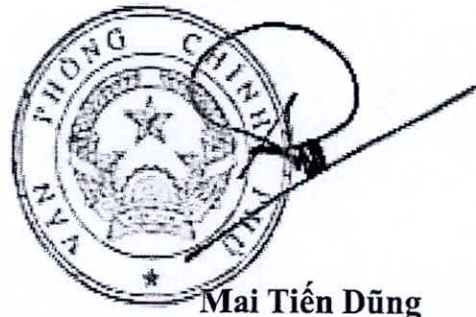
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Phó Thủ tướng Chính phủ Vũ Đức Đam tại Văn bản số 11796/VPCP-KSTT ngày 26 tháng 12 năm 2019 về gửi, nhận văn bản điện tử; căn cứ ý kiến góp ý của các bộ ngành địa phương về danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy (Công văn lấy ý kiến số 53/VPCP-KSTT ngày 03 tháng 01 năm 2020), Văn phòng Chính phủ đề nghị Quý bộ, ngành, địa phương tổ chức triển khai gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy giữa các cơ quan hành chính nhà nước theo danh mục văn bản kèm theo Công văn này.

Các bộ, ngành, địa phương đã ban hành danh mục văn bản điện tử gửi kèm bản giấy (quy định tại Khoản 2, Điều 7, Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018) đối chiếu với danh mục này để triển khai cho phù hợp. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Quý bộ, ngành, địa phương gửi Văn phòng Chính phủ để tổng hợp, báo cáo Thủ tướng Chính phủ.

Trân trọng./.

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM



Mai Tiến Dũng

CÔNG VĂN BẢN
Số: 64/02.1.2020

ĐƠN VỊ	CHỦ THẨM
CT N.V.Tùng	
PCT TT.N.X.Bình	
PCT L.K.Nam	
PCT N.V.Thành	
PCT N.Đ.Chuyên	
CVP P.H.Hùng	
PCVP B.B.Sơn	
PCVP T.H.Kiên	
PCVP N.N.Tú	
P. XDGTCT	
P. VX	
P. NNTNMT	
P. TCNS	
P. NC & KTSS	
P. TH	
P. KSTT HC	
VP BCSE	
BAN TCD	
P. HCTC	
P. QTTV	
TTTTTH	
TTHN & NKTP	

Nơi nhận:

- TTgCP, các Phó TTgCP (để b/c);
- Ban Cơ yếu Chính phủ (Bộ Quốc phòng);
- Tập đoàn VNPT, Tập đoàn Viettel;
- VPCP: BTCN, các PCN, các Vụ, Cục, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, KSTT (02). LST

**DANH MỤC VĂN BẢN ĐIỆN TỬ KHÔNG GỬI KÈM BẢN GIẤY
GIỮA CÁC CƠ QUAN TRONG HỆ THỐNG HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC**
(Kèm theo Văn bản số /VPCP-KSTT ngày tháng năm 2020 của
Văn phòng Chính phủ)

Stt	Tên loại văn bản
I	Văn bản quy phạm pháp luật
1	Thông tư
2	Thông tư liên tịch
3	Nghị quyết của HĐND cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã
4	Quyết định của UBND cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã
II	Văn bản hành chính
5	Nghị quyết (cá biệt)
6	Quyết định (cá biệt)
7	Chỉ thị
8	Quy chế
9	Quy định
10	Thông cáo
11	Thông báo
12	Hướng dẫn
13	Chương trình
14	Kế hoạch
15	Phương án
16	Đề án
17	Dự án
18	Báo cáo
19	Tờ trình
20	Công văn
21	Công điện
22	Giấy uỷ quyền
23	Giấy mời
24	Phiếu gửi
25	Phiếu chuyển
26	Phiếu báo

Ghi chú:

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân ngoài hệ thống hành chính nhà nước thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy theo danh mục đã ban hành.

- Văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy phải đáp ứng quy định tại Điều 6, Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg.

- Văn bản quy phạm pháp luật theo danh mục nêu trên chỉ gửi bản giấy đến các cơ quan sau: cơ quan kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, cơ quan đăng Công báo, đăng trên cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật.

- Danh mục trên không áp dụng với các loại văn bản sau:

(1) Văn bản, hồ sơ thuộc dạng mật, tối mật, tuyệt mật theo quy định tại Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;

(2) Văn bản, hồ sơ bắt buộc phải gửi bản giấy theo quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật mức Luật, Nghị định, Quyết định của Thủ tướng Chính phủ.

(3) Văn bản, hồ sơ có thành phần phức tạp, khó khăn trong việc số hoá bao gồm bản đồ, bản vẽ thiết kế, ấn phẩm, vật phẩm...

(4) Văn bản, hồ sơ liên quan đến quy hoạch; tài chính; tổ chức; bộ máy; nhân sự; chế độ chính sách đối với công chức, viên chức.

